

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Никитовская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол от «20» июня 2014 г.
№ 10

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Никитовская средняя
общеобразовательная школа»
Е.В. Дорохина
Приказ от «24» июня 2014 г.
№ _____



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учебном плане (обучение на дому) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Макаренко» Красногвардейского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовой основой данного Положения об индивидуальном учебном плане (обучение на дому) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Макаренко» Красногвардейского района Белгородской области (далее - Учреждение) являются:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ (п.3 ч.1 с 34);

-приказ Министерства образования РФ от 09 .03. 2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

-приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10. 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

-приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

-СанПиН 2.4.2.2821.10 (утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189, зарегистрирован в Минюсте России 3.03.2011 г., регистрационный номер 19993);

нормативно правовые документы образовательного учреждения:

-Устав Учреждения;

-основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы, соответствующей уровню образования, на основе индивидуализации содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

1.3. Настоящее Положение определяет структуру, содержание и порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана для обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ИУП для обучения на дому) в Учреждении.

1.4. ИУП для обучения на дому детей с ОВЗ призван обеспечить создание организационных условий, позволяющих реализовывать индивидуальные образовательные потребности детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение.

1.5. ИУП для обучения на дому составляется на срок, указанный в медицинском заключении и заявлении родителей (законных представителей).

1.6. ИУП для обучения на дому Учреждение разрабатывает с участием учащихся и их родителей (законных представителей), в соответствии с медицинскими рекомендациями и базисным учебным планом.

2. Цели, задачи и принципы ИУП для обучения на дому

2.1. Главной целью реализации ИУП для обучения на дому является удовлетворение образовательных потребностей детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения.

2.2. Основной задачей ИУП для обучения на дому является обеспечение поддержки детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Основными принципами ИУП для обучения на дому являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- диверсификация;
- индивидуализация.

3. Требования к содержанию ИУП для обучения на дому

3.1. Требования, предъявляемые к ИУП для обучения на дому в Учреждении следующие:

3.1.1. ИУП должен содержать:

- обязательные предметные области и учебные предметы соответствующего класса и уровня образования;
- предметы, являющиеся региональным компонентом;
- учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), выбираемые учащимися и (или) родителями (законными представителями);

3.1.2. Объем минимальной / максимальной нагрузки должен соответствовать требованиям СанПиН; количество учебных предметов в ИУП для обучения на дому не должно расходиться с величиной недельной образовательной нагрузки по соответствующему классу обучения, указанному в учебном плане Учреждения.

4. Порядок проектирования ИУП для обучения на дому

4.1. Для проектирования ИУП для обучения на дому, заместитель директора, курирующий данное направление работы формирует рабочий вариант учебного плана Учреждения.

Рабочий учебный план – это список всех учебных предметов (федерального и регионального компонента) с указанием аудиторных часов и предлагаемых Учреждением часов компонента образовательного учреждения, которые зависят от ресурсов Учреждения – кадровых, финансовых, материально-технических, методических.

4.2. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях обучения по ИУП на дому осуществляется в индивидуальной беседе с представителем администрации Учреждения.

4.3. После того как ИУП для обучения на дому сформирован в полном объёме, часть часов по согласованию с участниками образовательных отношений (учащимися и их родителями (законными представителями)) могут быть переданы на самостоятельную учебную работу или с использованием дистанционных образовательных технологий (при отсутствии противопоказаний работы с компьютером).

5. Порядок реализации ИУП для обучения на дому

5.1. Согласно ИУП для обучения на дому разрабатывается и согласовывается с родителями (законными представителями) расписание учебных занятий на дому. Наименование учебных предметов и количество часов на их изучение в расписании должны соответствовать аудиторной занятости указанной в ИУП для обучения на дому.

5.2. В соответствии с нормативными актами Учреждения разрабатываются и

утверждаются рабочие программы по учебным предметам в соответствии с ИУП для обучения на дому.

5.3. ИУП для обучения на дому, расписание учебных занятий, рабочие программы, список учителей, осуществляющих обучение по ИУП на дому, утверждаются приказом директора Учреждения.

5.4. Оплата труда педагогическим работникам, реализующим ИУП с учащимися на дому, включается в тарификацию. Если период обучения составляет менее двух месяцев, или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не определен, учителям производится почасовая оплата.

5.5. Учреждение обеспечивает управление самостоятельной учебной работой по освоению образовательной программы и методическое сопровождение детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья обучаются на дому по ИУП. Самостоятельная учебная работа учащихся не включается в оплату педагогических работников.

5.6. Для фиксации занятий по ИУП с учащимся на дому, ведется отдельный журнал учета проведенных аудиторных занятий, в классный журнал переносятся четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки.

5.7. Оценивание детей, обучающихся по ИУП на дому, осуществляется согласно локальным актам Учреждения, в соответствии с существующими нормами оценки по каждому предмету.

5.8. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования детей, обучающихся по ИУП на дому, осуществляется в порядке и в форме, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации *(1).

5.9. Перевод детей, обучающихся по ИУП на дому, в следующий класс проводится в соответствии с локальным актом Учреждения (на основе результатов освоения всего объема образовательной программы, решения педагогического совета, приказа руководителя учреждения) *(2).

5.10. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем образовании *(3).

5.11. В случае болезни учителя Учреждение обязано произвести замещение

занятий с учащимися по ИУП другим учителем.

5.12. В случае болезни учащегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведённые аудиторские часы по ИУП. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Учащийся, который обучается по ИУП на дому, имеет право* (4):

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- участвовать в управлении образовательным учреждением, в порядке, установленном уставом ОУ;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательного учреждения;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательного учреждения.

6.2. Учащийся обязан соблюдать расписание занятий по ИУП и находиться дома в часы, отведенные для учебных занятий. При обучении по ИУП на дому учащийся ведет дневник, куда регулярно учителями, ведущими обучение, вносятся текущие, четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки. Расписание уроков в дневнике должно соответствовать расписанию учебных занятий по ИУП, утвержденному директором Учреждения.

6.3. Педагогический работник обязан *(5):

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию часов аудиторной занятости ИУП в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- обеспечивать управление самостоятельной учебной работой учащихся по освоению образовательной программы (определённой в ИУП) и методическое сопровождение;
- учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и переносить отметки в классный журнал;
- контролировать ведение дневника учащимся и расписываться о

проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

6.4. Обязанности классного руководителя:

- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями) по вопросам обучения;
- согласовывать с учителями, учащимися, родителями (законными представителями) расписание учебных занятий по ИУП;
- контролировать ведение дневника, классного журнала.

6.5. Родители (законные представители) учащихся обязаны *(6):

- обеспечить получение детьми общего образования;
- создать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий по ИУП на дому;
- выполнять требования Учреждения, прописанные в локальных актах;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- контролировать самостоятельную учебную работу учащихся определенную в ИУП.

6.6. При отсутствии возможности организации обучения по ИУП на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация Учреждения имеет право осуществлять обучение по ИУП в помещениях Учреждения.

6.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация Учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме получения образования учащегося.

7. Контроль и руководство

7.1. Обязанности администрации Учреждения:

- определяет в соответствии с должностными обязанностями ответственного за осуществлением контроля и руководства за организацией обучения по ИУП на дому;
- формирует пакет необходимых документов для перевода обучаемого из массовой школы на обучение по ИУП на дому;
- обеспечивает своевременный подбор учителей;
- контролирует выполнение образовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролирует своевременность проведения занятий по ИУП на дому, ведение журнала учета обучения детей по ИУП на дому и перенос отметок в

классный журнал.

Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

* (1) Часть 3 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (2) Часть 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (3) Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (4) Части 10, 17, 20, 21 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (5) Части 1, 6, статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

* (6) Часть 4 пункта 1 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;