

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Никитовская средняя
общеобразовательная образовательная
организация»
Протокол от «30» августа 2013г.
№ 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Никитовская средняя
общеобразовательная образовательная
организация»
 Е.В. Дорохина
Приказ от «02» сентября 2013 года
№ 203

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете неблагополучных семей и учащихся «группы риска» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А. С. Макаренко» Красногвардейского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной социальной, психолого-педагогической помощи и правовой защиты.

1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших социальных и психолого-педагогических проблем.

1.3.

2. Порядок учета

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый контроль;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликт между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

2.2. Учету подлежат следующие учащиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд поступков, правонарушений или преступлений.

2.3. Решение о постановке на учет выносится классным руководителем и утверждается на совете профилактики.

2.4. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель

проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (законными представителями), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося.

2.3. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (характеристику учащегося, акт обследования жилищно-бытовых условий, объяснительные и другие необходимые документы) принимает решение о постановке на внутришкольный учет и планирует основные направления работы с учащимися.

2.4. Решение о снятии с учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.5. Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует, контролирует и организывает текущую и итоговую успеваемость обучающихся, посещаемость уроков, занятость обучающихся в свободное от уроков время.

3.3. Все проведенные мероприятия классный руководитель фиксирует в плане индивидуальной работы с трудными учащимися.

3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их поступках классный руководитель оперативно докладывает социальному педагогу и фиксирует в плане индивидуальной работы с трудными учащимися.