

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Никитовская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол от «20» июня 2014 г.
№ 07

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Никитовская средняя
общеобразовательная школа»
Сторосенко Е. В. Дорохина
Приказ от «24» июня 2014 г.
№ 201

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных
предметов» и Похвальном листе «За отличные успехи в учении»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Никитовская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Данное положение регулирует вопросы, связанные с награждением Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (Приложение 1) по итогам учебного года учащихся 2-8, 10-х классов, Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (Приложение 2) выпускников 9-х, 11-х классов.

**2. О порядке работы по награждению Похвальной грамотой
«За особые успехи в изучении отдельных предметов»
и Похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

2.1. Учащиеся 2-4, 5-8, 10-х классов, имеющие по всем предметам четвертные (полугодовые), годовые, экзаменационные и итоговые отметки «отлично», награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.2. Выпускники, завершившие освоение образовательных программ основного общего образования, достигшие особых успехов в изучении учебных предметов на уровне основного общего образования, имеющие по

ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения в 5-9-х классах, получившие по данным учебным дисциплинам на промежуточной аттестации отметку «5» (в случае проведения аттестационных испытаний по данному предмету в переводных классах уровня основного общего образования) и получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «отлично» при отметках «отлично» и «хорошо» по остальным учебным предметам, награждаются Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.3. Выпускники, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования, достигшие особых успехов в изучении учебных предметов на уровне среднего общего образования, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения в 10-11-х классах, получившие по данным учебным дисциплинам на промежуточной аттестации отметку «5» (в случае проведения аттестационных испытаний по данному предмету в 10 классе) и успешно прошедшие по ним государственную итоговую аттестацию и имеющие отметки «отлично» и «хорошо» по остальным учебным предметам, награждаются Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.4. Почвальной грамотой «За особые успехи в учении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровней основного и среднего общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием

2.5. Классные руководители по итогам учебной деятельности учащихся предоставляют заместителю директора ведомости отметок учащихся, заслуживших право на награждение Почвальным листом «За отличные успехи в учении», Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.6. Вопрос о награждении Почвальным листом «За отличные успехи в учении» учащихся 2-4, 5-8, 10-х классов рассматривается на Педагогическом совете по переводу учащихся 2-4, 5-8, 10-х классов.

2.7. Вопрос о награждении Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» выпускников 9-х, 11-х классов рассматривается на Педагогическом совете по выпуску учащихся 9-х, 11-х классов.

2.8. После рассмотрения вопроса на Педагогическом совете по Учреждению издается приказ о награждении учащихся Похвальным листом «За отличные успехи в учении» и Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.9. Бланки Похвальных листов «За отличные успехи в учении» и Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» заместитель директора получает у директора и оформляет их.

2.10. Секретарь регистрирует выдачу бланков Похвальных листов «За отличные успехи в учении» в книге учета и выдачи Похвальных листов «За отличные успехи в учении». Директор выдает бланк учащемуся под личную подпись.

2.11. Секретарь регистрирует выдачу бланков Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в книге учета и выдачи Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Директор выдает бланк учащемуся под личную подпись.

3. Вручение Похвальных листов «За отличные успехи в учении» и Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

3.1. Похвальные листы «За отличные успехи в учении» и Похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручаются директором в строгом соответствии с приказом по Учреждению.

3.2. Похвальные листы «За отличные успехи в учении» учащимся 2-4, 5-8-х, 10-х классов вручаются на торжественной линейке по окончании учебного года.

3.3. Похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручаются выпускникам 9-х, 11-х классов на торжественном мероприятии, посвященном вручению аттестатов об основном общем, среднем общем образовании.

3.4. Факт вручения Похвального листа «За отличные успехи в учении», Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» фиксируется в личном деле учащегося с указанием даты и номера приказа по Учреждению.

Срок действия настоящего Положения – до внесения изменений.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Макаренко» Красногвардейского района Белгородской области

ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ

«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

Награжден _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) _____ класса _____
_____ (наименование и
_____ местонахождение общеобразовательного учреждения)

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г.
Регистрационный № _____

Руководитель общеобразовательного
учреждения _____
(подпись)
(фамилия, инициалы)

М. П.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Макаренко»
Красногвардейского района Белгородской области

**ПОХВАЛЬНАЯ
ГРАМОТА**

**«ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

Награжден _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) _____ класса (группы) _____

_____ (наименование и
местонахождение образовательного учреждения)

За особые успехи в изучении учебного предмета _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.
Регистрационный № _____

Руководитель образовательного
учреждения _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М. П.