

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Никитовская средняя  
общеобразовательная образовательная  
школа»  
Протокол от «30» августа 2013г.  
№ 01

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Никитовская средняя  
общеобразовательная образовательная  
школа»  
Е.В. Дорохина  
Исполн от «02» сентября 2013 года



## ПОЛОЖЕНИЕ о старостате

### Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Макаренко» Красногвардейского района Белгородской области

#### 1. Общие положения

СТАРОСТАТ – собрание старост класса, являющееся административным звеном Ученического совета.

1.1. Староста класса - ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и, одновременно с этим, помощником классного руководителя.

1.2. Староста избирается и переизбирается общим собранием класса из числа учащихся этого класса. Кандидатура старосты согласовывается с классным руководителем.

1.3. Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса.

1.4. В своей деятельности староста стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.

#### 3. Права и обязанности старосты

3.1. Староста класса отвечает:  
за организацию хозяйственно-бытовых мероприятий класса, включая дежурство;

за своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса;

за организацию самоуправления в классе.

3.2. Староста класса имеет право:  
созывать и проводить общие собрания класса;

собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в школьных мероприятиях;

давать одноклассникам (любому учащемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений;

требовать от учащихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием) класса или лично (старостой);

организовывать класс на участие в школьных мероприятиях;

оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности класса;

в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях;

определять объем работы, контролировать работу дежурных по классу, столовой, школе;

представлять интересы класса в общественных организациях школы;

участвовать в подведении итогов школьных дел (мероприятий), когда это касается класса.

### 3.3. Староста класса обязан:

знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;

сообщать завучу школы или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию;

знать, кто из учащихся класса присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии;

организовывать дежурство, назначать дежурных и координировать их действия, во время дежурства класса по школе назначать дежурных на посты, инструктировать дежурных об их обязанностях;

выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством учащихся), организовывать выполнение этих решений;

учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;

координировать взаимодействие учащихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;

информировать коллектив класса о решениях Ученического совета, касающихся класса;

по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.

3.4. Как помощник классного руководителя староста класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя и по организации учащихся своего класса на участие в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или опосредованно, то есть перепоручать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном поручении) однокласснику.

Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.

3.5. Староста класса входит в состав старостата школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена старостата.

3.6. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает, прежде всего перед:

- общим собранием класса;
- классным руководителем;
- Ученическим советом школы.

3.7. О положении дел в классе и о своей работе староста периодически отчитывается перед:

- коллективом класса;
- Ученическим советом школы;
- старостатом.

3.8. За добросовестное выполнение своих обязанностей по представлению Ученического совета, или классного руководителя старосты поощряются грамотами, благодарственными письмами школы, класса.