

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Никитовская средняя общеобразовательная школа им. А. С. Макаренко»
Красногвардейского района Белгородской области**

Приказ

«25» апреля 2018 г.

№ 169/ОД

**О проведении подготовительной
работы по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и
подростков в 2018 году**

В соответствии с приказом управления образования от 29 декабря 2017 года № 1116/ОД «Об утверждении плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году», во исполнение приказов управления образования от 22 января 2018 года № 46/ОД «Об утверждении сети оздоровительных учреждений Красногвардейского района в 2018 году», в целях организованного начала оздоровительной кампании 2018 года в Учреждении ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При организации работы по планированию летней оздоровительной кампании в 2018 году руководствоваться планом мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году, утверждённым управлением образования администрации Красногвардейского района (приказ от 29 декабря 2017 года № 1116/ОД «Об утверждении плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году»).
2. Назначить:
 - 2.1. ответственным за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году заместителя директора Овчинникову Ирину Геннадьевну;
 - 2.2. начальником пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием – Титову Елену Александровну, учителя;
 - 2.3. начальником лагеря труда и отдыха – Солодунову Татьяну Викторовну, учителя.
3. Заместителю директора Овчинниковой Ирине Геннадьевне, начальникам лагерей Титовой Елене Александровне, Солодуновой Татьяне Викторовне:
 - 3.1. организовать подготовительную работу по планированию летнего отдыха учащихся в 2018 г.;
 - 3.2. подготовить предварительные данные по организации летнего отдыха и оздоровления учащихся в срок до 15 мая 2018 г.;
 - 3.2.1. разработать план работы с детьми, находящимися в тяжёлой жизненной ситуации;
 - 3.2.2. составить график экскурсий в рамках постпроектной деятельности «Развитие детского туризма в Белгородской области»;

- 3.3. разработать программу, план работы, режим работы пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха в 2018 году;
- 3.4. спланировать работу трудовых отрядов старшеклассников;
- 3.5. обеспечить укомплектованность лагерей в соответствии с утверждёнными данными по контингенту учащихся;
- 3.6. Организовать деятельность по привлечению денежных средств, для организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях в соотношении: 40% - средства муниципального бюджета, 40% - денежные средства предприятий, на которых работают родители учащихся и 20% - родительская плата.
4. Симоновой Валентине Михайловне, социальному педагогу, обеспечить:
 - 4.1. организацию отдыха детей «группы социального риска», детей из многодетных семей;
 - 4.2. организацию работы по временному трудоустройству для подростков 14-18 лет.
5. Классным руководителям 1-11 классов провести классные родительские собрания по вопросу организации летнего отдыха учащихся.
6. Утвердить штатную ведомость работников:
 - 6.1. пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (приложение 1);
 - 6.2. лагеря труда и отдыха (приложение 2).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор *Е. В. Дорохина* Е. В. Дорохина

С приказом ознакомлены:

Н. А. Бурлуцкая
Н. Ю. Фирсова
С. А. Вербина
М. А. Долженко
И. А. Капнинова
М. Н. Капнинова
Е. П. Ковалёва
Т. А. Иванова
Т. А. Лютая
И. Н. Серeda
И. И. Матвиенко
О. В. Прутян
Т. А. Бутова
И. В. Дорошенко
Л. Н. Жиренкова

И. Г. Овчинникова
Е. А. Титова
Т. В. Солодунова
В. М. Симонова
Л. А. Татарина
В. П. Дорохин
О. А. Ковалёва
А. А. Ульянов
Н. В. Ульянова
Л. Т. Баканенко
Л. А. Дворяшина
М. А. Кабанкина
Я. А. Корсукова
Л. И. Лифенцева
Р. И. Польских