

Рассмотрено
На педагогическом совете
школы
Протокол № ____ от
« » 2008 г

Утверждаю
Директор МОУ
Никитовская СОШ
им. А.С. Макаренко
_____ Дорохина Е. В.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СЕТИ

1. Общие положения

1.1. Межшкольный методический совет является постоянно действующим совещательным органом, предназначенным для выработки рекомендаций по организационно-правовому и методическому обеспечению образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях, осуществляющих обучение в условиях сетевого взаимодействия.

1.2. В своей деятельности межшкольный методический совет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении общего образования, нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, методическими рекомендациями БелРИПКППС, МБОУ УО Красногвардейского района.

1.3. Основной целью создания межшкольного методического совета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов общеобразовательных учреждений, роста их творческого потенциала.

1.4. В состав межшкольного методического совета включаются представители от каждого образовательного учреждения: заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, социальные педагоги и учителя, имеющие высокий научно-теоретический и методический уровень подготовки.

1.5. Председатель межшкольного методического совета избирается из его членов простым большинством голосов.

2. Задачи межшкольного методического совета

2.1. Оказание содействия функционированию и развитию всех структурных подразделений образовательной сети.

2.2. Анализ и популяризация достижений науки системы образования; содействие управлению связи науки с практикой.

2.3. Организация научно-исследовательской деятельности педагогических работников и обучающихся.

2.3. Подготовка предложений и рекомендаций по организационно-правовому и научно-методическому обеспечению образовательного пространства общеобразовательных учреждений образовательной сети.

2.4. Оказание помощи педагогическим работникам в освоении и введении государственных образовательных стандартов общего образования, программ профильного и углубленного изучения предметов.

2.5. Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений в условиях сетевого взаимодействия.

2.6. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников общеобразовательных учреждений.

2.7. Анализ уровня методической квалификации педагогических работников общеобразовательных учреждений образовательной сети и подготовка рекомендации по повышению квалификации в соответствии с требованиями педагогической и психологической наук.

2.8. Создание условий для непрерывного повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных учреждений.

2.9. Выработка рекомендаций по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта учителей.

2.10. Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики.

3. Функции межшкольного методического совета

3.1. Аналитическая функция:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников общеобразовательных учреждений, осуществляющих деятельность в условиях образовательной сети;

- создание базы данных о педагогических работниках учреждений сети;

- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в методических объединениях, определение направлений ее совершенствования;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений;

- планирование и мониторинг экспериментальной и исследовательской деятельности педагогических работников и учащихся;

- выработка рекомендаций для администрации и педагогов общеобразовательных учреждений на основе анализа результатов мониторинга образовательного процесса;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.2. Информационная функция:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической и др.);

- ознакомление педагогических работников образовательной сети с новинками педагогической, методической, учебной и научно-популярной литературы;

- ознакомление методических работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;

- информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, рекомендациях и т.д.

3.3. Организационно-методическая функция:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание адресной помощи педагогическим работникам образовательных учреждений школьного округа;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- установление связей и координация обмена информацией с территориальными методическими объединениями, учреждениями образования, науки, культуры и спорта;

- координация работы методических объединений;

- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими муниципальными подразделениями;

3.4. Консультационная функция:

- организация консультаций для педагогических работников по вопросам организации образовательного процесса в условиях сетевого взаимодействия;

- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;

- организация консультаций для родителей обучающихся по вопросам организации обучения и воспитания детей в условиях образовательной сети.

4. Содержание работы межшкольного методического совета

4.1. Определение стратегических направлений совершенствования методической работы образовательных учреждений, осуществляющих деятельность в условиях сетевого взаимодействия.

4.2. Рассмотрение тематики заседаний межшкольных педагогических советов, межшкольных методических объединений, творческих групп и других подразделений методической работы.

4.3. Заслушивание отчетов межшкольных методических объединений о работе и выработка рекомендаций по ее совершенствованию.

4.4. Принятие решений о внедрении инновационных технологий в практику профильного обучения.

4.5. Заслушивание отчетов о результатах использования новых педагогических, информационно-коммуникационных технологий.

4.6. Обсуждение перечня, содержания и вопросов организации элективных курсов.

4.7. Рассмотрение рекомендаций, представленных межшкольными методическими объединениями или отдельными педагогами.

4.8. Рассмотрение и пропаганда актуального педагогического опыта.

4.9. Планирование семинаров, практикумов, деловых игр, мастер-классов, конкурсов и других активных форм работы с педагогами школьного округа, организация их подготовки и проведения.

5. Права членов межшкольного методического совета

5.1. Каждый член межшкольного методического совета имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена методического совета заносятся в протокол.

5.2. Каждый член межшкольного методического совета вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы совета, по плану работы, повестке заседания.

5.3. Члены межшкольного методического совета равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

6. Обязанности членов межшкольного методического совета

6.1. Члены межшкольного методического совета обязаны активно участвовать в работе совета, регулярно посещать его заседания, готовить необходимые материалы к заседаниям совета.

6.2. Каждый член межшкольного методического совета обязан качественно и своевременно выполнять все решения и поручения совета.

7. Порядок работы межшкольного методического совета

7.1. Межшкольный методический совет осуществляет свою работу в соответствии с планом, составленным на учебный год.

7.2. Заседания межшкольного методического совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца. При необходимости, по требованию директоров образовательных учреждений сети, заместителей директора по учебно -

воспитательной работе или $\frac{1}{3}$ членов межшкольного методического совета, может быть созвано внеплановое заседание.

7.3. В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание выносятся не более трех вопросов.

7.4. По каждому рассматриваемому вопросу межшкольный методический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и срока исполнения.

7.5. Решение межшкольного методического совета принимается простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее $\frac{2}{3}$ его членов. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю совета.

7.6. Для участия в заседаниях межшкольного методического совета его председателем могут быть приглашены лица, способствующие принятию более качественного решения. Приглашенные лица не участвуют в голосовании.

7.7. Исполнение решений межшкольного методического совета организует председатель совета.

8. Документация научно-методического совета

8.1. Обязательными документами межшкольного методического совета являются план работы и протокол заседаний.

8.2. Книгу протоколов заседаний межшкольного методического совета ведет секретарь совета, избранный на первом заседании совета.

8.3. Протоколы заседаний межшкольного методического совета оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8.4. Протоколы заседаний межшкольного методического совета хранятся в течение трех лет.